



DCBC214

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II Semester B.Com. (Regular) Degree Examination, June/July - 2026

COMMERCE

Corporate Administration
(SEP Scheme)

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 80

Instructions to Candidates:

Answers should be written completely in English or in Kannada.

ಉತ್ತರ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಆಂಗ್ಲ ಅಥವಾ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿರಬೇಕು.

SECTION - A

ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer any Five of the following sub-questions. Each sub-question carries 2 marks. (5×2=10)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು.

1. a) What is a memorandum of Association?
“ಮನವಿ ಪತ್ರ” ಎಂದರೇನು?
- b) Define Joint Stock Company.
“ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆ”ಯ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ನೀಡಿ.
- c) What is Book Building?
‘ಬುಕ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್’ ಎಂದರೇನು?
- d) State the provisions of E-Filing.
“ಇ-ಸೇರಿಸುವಿಕೆ”ಯ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- e) What do you mean by winding up of Company?
ಕಂಪನಿಯನ್ನು ವಿಸರ್ಜಿಸುವುದರ ಅರ್ಥವೇನು?
- f) State any Two responsibilities of an Auditor.
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- g) What is Quorum?
ಕೋರಂ ಎಂದರೇನು?
- h) State any Two Highlights of Companies Act 2013.
ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ, 2013ರ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

[P.T.O.]

**SECTION - B**

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer any Four of the following questions. Each question carries 5 marks.
 ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 5 ಅಂಕಗಳು. (4×5=20)

2. Briefly explain the Functions of Promoters.
ಪ್ರವರ್ತಕರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
3. Write a note on Statutory meeting.
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
4. Briefly Explain the powers of Managing Director.
ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
5. What is Articles of Association? State any Four of its contents.
ಕಟ್ಟಳೆ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು? ಇದರೊಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
6. State the priveleges of a private company.
ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಇರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
7. Briefly explain the modes of winding up of Companies.
ಕಂಪನಿಗಳ ವಿಸರ್ಜನೆಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

**SECTION - C**

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer any Three of the following questions. Each question carries 15 marks.
 ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 15 ಅಂಕಗಳು. (3×15=45)

8. Explain the different types of joint stock company.
ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Discuss the roles and responsibilities of liquidator.
ಲಿಕ್ವಿಡೇಟರ್‌ನ ಪಾತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
10. What is prospectus? State the contents of prospectus.
ಪರಿಚಯ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು? ಪರಿಚಯ ಪತ್ರದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



11. What is extra ordinary General body meeting? Explain the objectives and provisions of holding extra ordinary general body meeting.

ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು? ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

12. Discuss the Rights and duties of Company Secretary.

ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಹಕ್ಕುಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.



SECTION - D

ವಿಭಾಗ - ಡಿ

(Compulsory) (ಕಡ್ಡಾಯ)

Answer the following question. This question carries 5 marks.

(1×5=5)

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 5 ಅಂಕಗಳು.

13. Draft an agenda of a Shareholder's Meeting.

ಷೇರುದಾರರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿ.
